

Arbeiten im MusIS-Verbund  
Baden-Württemberg –  
Grundsätzliches und  
Alltägliches

**Badisches  
Landesmuseum**  
Karlsruhe



Dr. Jutta Dresch

Badisches Landesmuseum Karlsruhe

Mail: [jutta.dresch@landesmuseum.de](mailto:jutta.dresch@landesmuseum.de)

Fachgruppe Dokumentation Karlsruhe 4. Mai 2005

# Badisches Landesmuseum Karlsruhe: Kurzporträt



- Kulturgeschichtliches Museum mit verschiedenartigen Sammlungen:  
  
Ur- und Frühgeschichte – Antike Kulturen –  
Markgräflisch badische Sammlungen – „Türkenbeute“  
– Kunst- und Wunderkammer – Badische  
Landesgeschichte – Münzkabinett – Angewandte  
Kunst seit 1900 – etc.
- <http://www.landeshmuseum.de>

# Grundsätzliches im MusIS- Verbund: IMDAS-pro – BSZ-Betreuung



- Nutzung der Software IMDAS-pro (Version 2.5)
- Datenpflege, Datensicherung, Administration, Schulungen, Hersteller-Kontakt, Softwaretests
- Schaffung von Netzwerken innerhalb und außerhalb des Verbundes (Zusammenarbeit, Erfahrungsaustausch)
- Wunschprojekt: Zentrale Betreuung der im Verbund eingesetzten, normdaten-gestützten Stammdaten und Thesauri (in Kooperation mit anderen Verbänden)

# Grundsätzliches im BLM: Struktur des Referats Dokumentation

**Badisches  
Landesmuseum**  
Karlsruhe



- Leitung (max. halbe Kapazität einer Vollzeitstelle)
- Dokumentarin (2/2 Stellen, Zeitverträge)
- Studentische Hilfskräfte (2x10 Wochenstunden, Zeitverträge)

# Grundsätzliches im BLM: Aufgaben des Referats Dokumentation



- Dateneingabe, Bilddigitalisierung
- Pflege der Stammdatenlisten und Thesauri (Wunsch: Abgabe ans BSZ)
- Schulung und permanente Betreuung der NutzerInnen
- Korrektur von Eingabefehlern
- Aufbereitung der Daten für Datenexporte (Digitale Bestandskataloge, Internetportale)
- Kontakt zum BSZ etc.

# Grundsätzliches im BLM: Die Datenbank I



- Echtdatenbank seit November 2001
- SWD-gestützte Stammdaten und Thesauri
- Dateneingabe durch Referat Dokumentation und KollegInnen nach fachlicher Zuständigkeit
- Aktuell: rund 20 NutzerInnen (Mitarbeiterinnen Referat Dokumentation, WissenschaftlerInnen, RestauratorInnen, MitarbeiterInnen des Bildarchivs)
- Leserecht über die gesamte Datenbank für alle NutzerInnen

# Grundsätzliches im BLM: Die Datenbank II

**Badisches  
Landesmuseum**  
Karlsruhe



- Erfassung von Neuerwerbungen und Altbeständen
- Aktuell: ca. 22.500 Objektdatensätze
- Aktuell: ca. 25.000 Bilddatensätze (verknüpft mit den entsprechenden Objektdatensätzen)
  - digitaler Katalog des Bildarchivs
  - Dokumentationsfotos

# Alltägliches im BLM: Vom Nutzen der Datenbank I

**Badisches  
Landesmuseum**  
Karlsruhe



- Objektinformationen über die eigenen Zuständigkeiten hinaus
- Akzeptanzschwelle bei ca. 15.000 Objektdatensätzen überwunden
- Internes Kommunikationsmittel zwischen den Referaten

# Alltägliches im BLM: Vom Nutzen der Datenbank II

**Badisches  
Landesmuseum**  
Karlsruhe



- Instrument für externe Kommunikation:
  - Datenexport in Internetportale
  - Digitale Bestandskataloge im Internet:
    - [„Absolutismus & Aufklärung“](#)
    - [„Antike Kulturen“ \(Kykladensammlung\)](#)

# Alltägliches im BLM: Anforderungen an die Datenbank



- Einsatz der Datenbank über die reine Dokumentation der Objekte hinaus
- Aktuelle Anforderungen:  
Vollständige Unterstützung der Arbeitsprozesse:  
insbesondere:
  - Ausgehender Leihverkehr
  - Ausstellungsorganisation
  - Dokumentation von Restaurierungen